



PROTOCOL VERZUIM

Ziek zijn, afmelden en verzuim

Inleiding

In dit protocol staat beschreven hoe de school omgaat met ziek zijn, absentie en verzuim van leerlingen van de school. Tevens wordt het wettelijk kader beschreven rondom absentie en verzuim.

Inhoud

Inleiding	1
De Leerplichtwet	2
Verzuimprotocol.....	2
Verzuimregistratie	2
Vrijstelling van schoolbezoek	2
Absent melden	2
Leerling is absent, geen bericht van ouder(s)/verzorger(s)	2
School meldt ongeoorloofd verzuim.....	3
Verzuimoverzicht	3
Vakantieverlof	3
Verlof bij andere gewichtige omstandigheden:.....	3
Bereikbaarheid leerplichtambtenaar	4

De Leerplichtwet

Alle kinderen en jongeren in Nederland zijn verplicht om naar school te gaan, zo schrijft de leerplichtwet voor. Alle kinderen van 5 tot 18 jaar zijn leerplichtig.

Soms is er een reden waarom kinderen (tijdelijk) niet naar school hoeven, bijvoorbeeld bij ziekte of verplichtingen die voortvloeien uit geloofsovertuiging of levensovertuiging.

Verzuimprotocol

Daarom is in Lelystad een verzuimprotocol opgesteld waarin de gemeente met de schoolbesturen in het Primair Onderwijs afspraken heeft gemaakt over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de uitvoering van de Leerplichtwet.

Verzuimregistratie

De school moet van alle ingeschreven leerlingen de aan- en afwezigheid bijhouden. Dit gebeurt in ons leerlingadministratiesysteem 'ParnasSys'. Als een leerling van de basisschool verzuimt, waarschuwt de school de leerplichtambtenaar. In het verzuimprotocol staat vermeld wanneer de schooldirecteur verplicht is om schoolverzuim te melden. Wanneer de leerplichtambtenaar een melding van de school ontvangt, zoekt hij vervolgens uit waarom een kind niet op school is verschenen of regelmatig afwezig is.

Vrijstelling van schoolbezoek

Voorbeelden van momenten waarop een leerling niet naar school hoeft zijn:

- een officiële religieuze feestdag;
- een huwelijk in eerste (partner, ouders, schoonouders, kinderen, schoonzons, schoondochters) of tweede (broers, zussen, kleinkinderen, opa's, oma's, schoonzussen, zwagers, stiefzussen, stiefbroers) lijn;
- een begrafenis in eerste of tweede lijn.

Om hiervoor vrij te krijgen moeten de ouders een vrijstelling van schoolbezoek aanvragen bij de schooldirecteur. Deze beoordeelt tot maximaal tien schooldagen, en waar nodig in overleg met de leerplichtambtenaar, of er een gewichtige reden is voor verzuim. Als een leerling verzuimt zonder dat hiervoor een geldige reden is, als dit niet met de school is overlegd, of als de schooldirecteur de aanvraag heeft afgewezen, zijn de ouders van de leerling strafbaar.

Vrijstellingsaanvragen voor meer dan tien dagen moeten bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

Aanvraagformulieren voor een vrijstelling kan vanaf de website van de school gedownload worden. Het ingevulde en ondertekende formulier kunt u samen met de benodigde verklaringen inleveren op school.

Absent melden

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen hun kind absent melden via een Parro-bericht naar de leerkracht.

Leerling is absent, geen bericht van ouder(s)/verzorger(s)

Als een leerling absent is en er is geen bericht gekomen van thuis, wordt er uiterlijk binnen een half uur na begin school contact opgenomen met thuis. Als er geen contact tot stand kan komen, meldt

de leerkracht dit bij de directeur of intern begeleider. Die zal lopende de dag regelmatig contact proberen te maken met de ouder(s)/verzorger(s), telefonisch en/of via de mail/Parro.

Te laat

Als kinderen binnen vier weken drie keer te laat komen, neemt de leerkracht contact op met de ouders om het te laat komen te bespreken.

Als daarna het kind te laat blijft komen (nog een keer drie keer binnen vier weken) wordt de directie geïnformeerd en neemt de directeur contact op met de ouders.

School meldt ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Een geldige reden is bijvoorbeeld overmacht, een gewichtige omstandigheid of ziekte.

School moet ongeoorloofd verzuim melden vanaf 16 uren binnen vier aaneengesloten lesweken. Voor het basisonderwijs geldt dat 16 uur ongeveer overeenkomt met vijf dagdelen.

Luxe verzuim, de officiële benaming voor vakantieverlof, wordt altijd aan de leerplichtambtenaar gemeld.

Frequent te laat komen: school meldt bij de leerplichtambtenaar als een leerling regelmatig te laat komt, ook na herhaaldelijk aanspreken van ouders door school. Mocht een leerling 16x of meer te laat komen in een periode van vier weken, dan valt dit verzuim onder de wettelijke meldplicht.

Frequent ziekmelden: school kan regelmatig ziekmelden van een leerling als zorg melden aan de leerplichtambtenaar of aan de jeugdarts. Als ouders weigeren naar de jeugdarts te gaan bij frequent ziekteverzuim dan is school verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Onder frequent ziekmelden wordt verstaan vier keer of meer per schooljaar. Een melding wordt alleen gedaan als het ziekteverzuim niet conform het ziektebeeld is.

Verzuimoverzicht

Als de school een verzuimmelding doet, moet zij ervoor zorgen dat de leerplichtambtenaar het verzuimoverzicht uit ParnasSys van de betreffende leerling ontvangt. In dit verzuimoverzicht is duidelijk aangegeven voor welk soort verzuim de melding gedaan wordt.

Vakantieverlof

In verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere schoolvakanties worden ingediend. Uit dit verzoek moet blijken dat in geen enkele reguliere schoolvakantie het gezin gezamenlijk 2 weken vakantie kan houden. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Het betreft doorgaans beroepen in de toeristische industrie.

Verlof bij andere gewichtige omstandigheden:

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen en waarmee een kennelijk onredelijke situatie kan worden voorkomen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet worden gedacht aan:

- een verhuizing van het gezin (ten hoogste 1 dag);
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (ten hoogste 2 dagen);

- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (altijd in overleg met de directeur);
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad (ten hoogste 4 dagen), bloed- en aanverwanten in de 2e graad (ten hoogste 2 dagen), bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad;
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van ouders of grootouders (ten hoogste 1 dag);
- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, een en ander voor zover dat niet buiten de uren kan geschieden;
- bij bevalling van de moeder, voogdes;
- bij calamiteiten, zoals brand (altijd in overleg met de directeur).

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Bereikbaarheid leerplichtambtenaar

Bij de Gemeente Lelystad zijn meerdere leerplichtambtenaren werkzaam. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 14 0320 of per e-mail via leerplicht@lelystad.nl

De contactpersoon voor Horizon is dhr. Ralph van Tuil.

Indien u mailcontact wenst kunt u het beste de website van uw woongemeente raadplegen voor het e-mailadres.